

معرفی نامه پژوهش کل

مدیر کل محترم پژوهشی دانشگاه

سلام علیکم

خواهشمند است مقرر فرمایید آقای / خانم ..... دانشجوی دوره کارشناسی ارشد /  
دکتری رشته ..... به منظور<sup>(۱)</sup> .....  
به<sup>(۲)</sup> ..... معرفی شوند.

شایان ذکر است پروپوزال پایان نامه / رساله ایشان با عنوان:

«.....»

در تاریخ ..... در جلسه<sup>(۳)</sup> ..... به تصویب رسیده است.

مراتب تایید درخواست:

نام و نام خانوادگی استاد راهنما:	امضاء:
نام و نام خانوادگی معاون پژوهشی دانشکده:	امضاء:
صدور معرفی نامه با امضای ریاست دانشگاه / مدیر کل بلامانع است.	
مدیر کل پژوهشی دانشگاه	

۱-مصادیق «هدف از معرفی نامه»: بازدید، مصاحبه، تکمیل پرسشنامه، نمونه برداری، استفاده از تسهیلات اسکان، گردآوری اطلاعات، بهره مندی از امکانات کتابخانه و ....

۲-عنوان اداری و تشکیلاتی گیرنده معرفی نامه به طور دقیق نوشته شود.

۳-شورای پژوهشی دانشکده یا شورای تخصصی گروه